

Утверждены
Решением Ученого совета
Академии правосудия при
Верховном Суде Республики Казахстан
протокол № 11 от «17» июня 2022 г.

Политика и стандарты в области обеспечения качества в Академии правосудия при Верховном Суде Республики Казахстан

1. Политика в области обеспечения качества

1. Политика в области обеспечения качества образования (далее - Политика) является неотъемлемым элементом развития Академии правосудия при Верховном Суде Республики Казахстан (далее - Академия) и основой планирования его образовательной деятельности, ориентированной на высокое качество образовательного процесса, подготовку высококвалифицированных, конкурентноспособных кадров для судебной системы.

2. Политика является частью стратегического менеджмента, разрабатывается согласно миссии Академии и служит руководством для системы управления качеством образования.

3. Политика отображает основные подходы, принципы и механизмы по обеспечению качества и непосредственного развития культуры качества.

4. Реализация Политики проводится в соответствии со стандартами ESG и направлена на постоянное совершенствование качества образования в Академии и удовлетворенности потребителей.

5. Политика может пересматриваться и изменяться в соответствии с изменениями нормативно-правовой базы, стандартов ESG, Концепции развития Академии, Академической политики и других документов Академии.

6. Руководство Академии обеспечивает эффективную реализацию Политики.

7. Реализация Политики обеспечивается за счет:

- создания соответствующей организационной структуры Академии, определения функциональных обязанностей структурных подразделений и основных прав и обязанностей должностных лиц по поддержанию гарантии качества образования;

- вовлечения обучающихся, работодателей, выпускников и иных лиц в процесс внутреннего обеспечения качества образования;

- проведения систематического мониторинга и оценки образовательных программ (далее - ОП);

- разработки процессов, объективных критериев и показателей оценки уровня качества образования и механизмов внесения корректирующих мер, необходимых для его повышения и устранения несоответствий;

- создания необходимых для гарантии качества образования ресурсов применительно к каждой ОП;

- студентоцентрированного обучения, преподавания и оценки;
- вовлечения всех сотрудников в деятельность по обеспечению и повышению качества;
- создания системы сбора, анализа и использования информации, гарантирующей открытость деятельности Академии для общественности;
- развития информационных систем, обеспечивающих качество образования, охватывающих основные аспекты деятельности Академии;
- принятия решений на основе коллегиального и открытого обсуждения;
- совершенствования системы управления Академией на основе современных методов менеджмента организации, оптимального разделения полномочий руководителей, постоянной их отчетности, повышения ответственности за порученный участок работы;
- формирования академической среды, способствующей нравственной, личностной самореализации обучающихся и профессорско-преподавательского состава (далее – ППС), базирующейся на партнерских отношениях;
- развития и поддержания корпоративной культуры Академии;
- усиления роли самоуправления обучающихся;
- развития международного сотрудничества в области образования и науки, повышения мобильности обучающихся и ППС;
- создания системы постоянного профессионального обучения сотрудников Академии в области управления и обеспечения качества образования;
- четкого следования политике академической честности, нетерпимости к любым формам коррупции и дискриминации, обеспечения равенства возможностей и справедливости по отношению к обучающимся.

8. Академия придерживается следующих принципов в реализации Политики в области обеспечения качества:

- вовлечение обучающихся, ППС и сотрудников;
- процессный и системный подход;
- постоянное улучшение.

9. Академия несет полную ответственность за внутреннее обеспечение качества образования, предоставляемых образовательных услуг и их постоянное совершенствование.

10. С целью реализации системы внутреннего обеспечения качества в Академии создается и функционирует Учебно-методический совет (Совет по качеству).

2. Стандарты в области обеспечения качества

2.1. Разработка и утверждение программ

11. Образовательная программа, как единый комплекс основных характеристик образования, включает цели, результаты и содержание обучения, организацию образовательного процесса.

12. ОП в Академии разрабатываются Центром академических программ и проектов (далее – ЦАПП) совместно с научно-образовательными центрами

(далее – НОЦы). ОП рассматривается и утверждается на Ученом совете при обязательном участии представителя от обучающихся (член Ученого совета).

13. Каждый результат обучения по ОП, по учебной дисциплине, по профессиональной практике должен проверяться соответствующими оценочными средствами и иметь критерии оценивания.

14. Каждая ОП имеет цель, соответствующую Концепции развития Академии.

15. Содержание ОП профильной магистратуры состоит из дисциплин двух циклов: базовые дисциплины (БД) и профилирующие дисциплины (ПД). Необходимость получения знаний по всем формам судопроизводства обеспечивается наличием дисциплин только вузовского компонента.

16. Содержание ОП определяется требованиями типового учебного плана, утвержденного Верховным Судом.

17. Составной частью ОП являются: сама ОП, учебный план на полный период обучения.

18. Содержание учебных дисциплин, формы организации учебного процесса определяются типовыми учебными программами дисциплин цикла общеобязательных дисциплин, утверждёнными Верховным Судом, и рабочими учебными программами (силлабусами) дисциплин.

19. Качество ОП обеспечивается следующими установленными процедурами Академии:

- единый подход при построении ОП в соответствии с Дублинскими дескрипторами, которые определяют результаты обучения, знания и навыки, применяемые на практике;

- определение и учет учебной нагрузки обучающихся и преподавателей в соответствии с кредитной технологией обучения;

- поддержание оптимального соотношения теоретической и практической подготовки в рамках ОП, отвечающей результатам обучения;

- проведение рецензирования и оценки качества ОП, обеспечивающих достижение поставленных целей.

2.2. Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка

20. Академия обеспечивает студентоцентрированное обучение и преподавание, которые играют важную роль в стимулировании мотивации обучающихся к обучению и активному участию в образовательном процессе.

21. Реализация студентоцентрированного обучения и преподавания в Академии основывается на:

- проявлении уважения и внимания к различным группам обучающихся и их потребностям;

- укреплении взаимного уважения между обучающимся и преподавателем;

- рассмотрении и использовании разнообразных форм проведения учебных занятий и учебной работы;

- гибком использовании разнообразных методов и приемов обучения;

- регулярной оценке и адаптации способов передачи знаний и педагогических методов;

– поощрении чувства автономии у обучающегося при одновременном надлежащем руководстве и поддержке со стороны ППС;

– наличии необходимых процедур для рассмотрения жалоб обучающихся;

– обеспечении доступности документов, разъясняющих политику Академии, академическое регулирование;

– обеспечении эдвайзерами помощи обучающимся в учебных и социальных вопросах на протяжении всего обучения.

22. Академией обеспечивается внедрение объективности и прозрачности оценки результатов обучения.

23. Академия формирует апелляционные комиссии, рассматривающие заявления обучающихся по итогам оценки результатов обучения.

24. Академия создает следующие условия для развития студентоцентрированности:

– формирование понятных для обучающихся целей и ожидаемых результатов обучения;

– развитие личностно-ориентированного подхода;

– вовлечение обучающихся в процесс разработки и реализации ОП путем включения их представителей в состав коллегиальных органов управления;

– усиление роли самостоятельной работы;

– применение проектного и исследовательского подходов в обучении;

– усиление роли студенческого самоуправления.

25. Академия проводит систематический анализ и мониторинг успеваемости и качества знаний обучающихся, результаты которого используются для совершенствования учебного процесса, образовательных технологий, методов обучения, содержания ОП и инструментов оценивания.

26. Организация и проведение учебного процесса, а также процедур оценивания (текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся) регламентируются Правилами деятельности Академии, Академической политикой, Порядком проведения итоговой аттестации магистрантов, которые находятся в свободном доступе для ознакомления обучающихся.

27. Академия проводит анкетирование обучающихся с целью выявления уровня удовлетворенности обучающихся качеством образовательных услуг.

28. Обучающийся, не удовлетворенный качеством предоставляемых образовательных услуг, имеет право обратиться с заявлением к администрации Академии. Процедура рассмотрения обращений и жалоб обучающихся реализуется по схеме: координатор ЦАПП → директор ЦАПП → вице-ректор → ректор.

29. Жалобы обучающихся, обращенные к ректору, могут поступать посредством личного обращения в приемные дни или обращения на блог ректора.

2.3. Прием обучающихся, успеваемость, признание и сертификация

30. Прием обучающихся на программы послевузовского образования осуществляется в соответствии Правилами приема в Академию и Положениями

о приемной комиссии, об экзаменационной комиссии и организации проведения вступительного экзамена по специальности, об апелляционной комиссии.

31. Академия информирует поступающих через республиканские средства массовой информации, посредством размещения информации о приеме на сайте Академии и в социальных сетях.

32. Академией ежегодно разрабатывается план работы приемной комиссии для обеспечения отбора на обучение по программам послевузовского образования наиболее достойных претендентов.

33. Формирование контингента обучающихся в Академии осуществляется в рамках государственного образовательного заказа, а также посредством оплаты обучения за счет собственных средств обучающегося и (или) иных источников.

34. Обучающийся Академии имеет право на академический отпуск, восстановление и отчисление, процедура проведения которых регламентируется Правилами организации и осуществления учебного процесса, учебно-методической и научно-методической деятельности в Академии.

35. Обучающимся, прошедшим итоговую аттестацию и подтвердившим усвоение ОП послевузовского образования, решением аттестационной комиссии присуждается степень «магистр» и выдается диплом с приложением.

36. Вся история движения обучающихся, их успеваемость и достижения фиксируются и хранятся в архиве Академии.

2.4. Преподавательский состав

37. Роль преподавателя является главной в высококачественном обучении и приобретении обучающимися знаний, компетенций и навыков.

Основой кадровой политики Академии является соблюдение принципов развития человеческих ресурсов, меритократии, включающих рекрутинг, подготовку и повышение квалификации ППС, определение основных направлений работы по управлению персоналом.

38. Кадровая политика Академии основывается на принципах неукоснительного соблюдения норм Конституции Республики Казахстан, законов Республики Казахстан, в том числе трудового законодательства, внутренних положений Академии в части кадровых вопросов.

39. Принципами кадровой политики Академии являются:

– соответствие деятельности по управлению персоналом миссии и целям Академии;

– равенство возможностей для роста и реализации трудового и профессионального потенциала ППС Академии;

– соблюдение норм конституционного, трудового и социального законодательства РК;

– направленность на развитие человеческих ресурсов, рост профессиональной компетентности ППС Академии;

– высокий уровень требований и объективность в оценке кадров;

– преемственность и обновление кадров Академии.

40. Академия осуществляет привлечение ППС к образовательному процессу как на условиях трудового договора с работником Академии, так и по договору на оказание образовательных услуг на условиях почасовой оплаты.

41. Прием ППС на работу по трудовому договору осуществляется в соответствии с Правилами замещения должностей педагогов, научных работников и квалификационными характеристиками должностей педагогов.

42. Академия осуществляет комплектование НОЦов педагогическими кадрами в соответствии с дисциплинами ОП и профилем преподаваемых дисциплин. Академия привлекает также к образовательной и научно-исследовательской деятельности опытных судей, имеющих стаж практической работы по профилю подготовки кадров.

43. Академия планирует и организует повышение квалификации ППС.

44. Академия формирует внутреннюю убежденность у ППС о социальной значимости преподавательской и научно-исследовательской деятельности, создает условия для самореализации, полного раскрытия профессиональных возможностей, представляет особо отличившихся к наградам, поощрениям, создает материальные стимулы для профессионального роста.

45. Академия способствует повышению профессионализма, компетентности ППС и предоставляет благоприятные условия для их эффективной работы:

- устанавливает понятный, прозрачный и справедливый процесс найма ППС, обеспечивает условия занятости, которые признают важность преподавательской деятельности;

- обеспечивает единые подходы, методы и инструменты кадрового управления;

- развивает потенциал ППС в соответствии с его ролью в студентоцентрированном обучении;

- поощряет научную деятельность по укреплению связи между обучением и научными исследованиями;

- содействует предоставлению позиций на научных площадках, в том числе участию в научных конференциях и конкурсах, публикациям в научных журналах;

- способствует внедрению инноваций в методы преподавания и использованию новых технологий в процессе обучения;

- внедряет механизмы мотивации ППС за высокое педагогическое мастерство, научные результаты и преданность делу, развитие культуры качества.

46. Академия осуществляет анализ и мониторинг показателей эффективности и качества учебной, научной деятельности ППС.

47. ППС обязан соблюдать условия трудового договора, Академическую политику, Правила внутреннего распорядка, Антикоррупционные стандарты, иную внутреннюю нормативную документацию и акты руководства Академии.

48. Академия обеспечивает ППС достойным уровнем заработной платы, создает условия для стимулирования достижений преподавателей в

преподавательской, издательской и научной деятельности, что закреплено действующей внутренней нормативной документацией.

2.5. Учебные ресурсы и система поддержки обучающихся

49. С целью обеспечения качественного и эффективного образовательного процесса Академия обеспечивает обучающихся следующими учебными ресурсами:

- учебная, учебно-методическая литература, в том числе в электронном формате;
- ресурсы республиканских и иных научных библиотек;
- учебные аудитории, специализированные кабинеты, спортивный зал;
- лабораторное оборудование, в том числе виртуальные лаборатории;
- компьютерная техника и программное обеспечение;
- рабочие учебные программы (силлабусы) дисциплин, цифровые образовательные ресурсы.

50. Обеспечение обучающихся учебными и иными ресурсами осуществляется на следующих принципах:

- ресурсное обеспечение Академии соответствует заявленной миссии, целям и задачам, доступно для обучающихся и ППС;
- финансовая политика Академии соответствует Концепции развития Академии и обеспечивает финансовыми ресурсами его деятельность;
- Академия имеет структурное подразделение, обеспечивающее поддержку обучающихся (ЦАПП).

51. Академия гарантирует финансовую достаточность, добросовестно просчитанную и выверенную финансовую политику, проводит экономичное, прозрачное расходование средств, полученных от обучающихся в качестве оплаты за обучение.

52. Академия обеспечивает доступ к человеческим ресурсам: наставники (эдвайзеры), ППС, руководители Академии.

53. Академия признает культурное многообразие и надлежащий учет индивидуальных особенностей каждого обучающегося, предоставляет равные возможности всем обучающимся и не допускает дискриминации в отношении обучающихся по расовым, национальным, этническим, религиозным, половым признакам, социальному статусу, семейному положению, физическим возможностям и другим признакам.

54. Академия создает условия для профессионального и личностного развития обучающихся, реализуя кредитную технологию обучения.

55. Обучающиеся Академии в рамках академической мобильности имеют право на организацию стажировок в зарубежных вузах.

56. Академическая мобильность обучающихся Академии осуществляется в рамках межвузовских меморандумов/договоров.

2.6. Управление информацией

57. Академия определяет процедуры для сбора, анализа и использования информации, касающейся академической деятельности с целью эффективного управления Академией, ОП.

58. Академия обеспечивает измеримость, достоверность, точность, своевременность и полноту информации.

59. С целью поддержания и развития внутренней системы обеспечения качества образования Академия:

- определяет требования к результатам собственной деятельности;
- проводит оценку удовлетворенности обучающихся, работодателей, ППС, выпускников образовательными услугами Академии;
- осуществляет анализ и мониторинг всех направлений деятельности, результаты которых обсуждаются на Ученом Совете с целью принятия эффективных мер по улучшению деятельности Академии.

60. Академия особое внимание уделяет сбору, обработке и использованию следующей информации:

- ключевые показатели деятельности;
- сведения о контингенте обучающихся;
- уровень успеваемости, достижения обучающихся;
- формирование и движение контингента обучающихся;
- удовлетворенность обучающихся качеством образования, и выбранными ОП;
- доступность образовательных ресурсов и служб поддержки обучающихся;
- трудоустройство и карьерный рост выпускников.

2.7. Информирование общественности

61. С целью информирования общественности о деятельности Академии функционирует сайт Академии, создаются страницы Академии в социальных сетях.

62. Официальный сайт Академии функционирует на трех языках (казахский, русский, английский).

63. Информация, публикуемая на официальном сайте Академии и в социальных сетях, является достоверной, объективной и доступной.

64. На официальном сайте размещается информация по всем направлениям деятельности Академии, а также внутренняя нормативная документация, обязательная для ознакомления обучающихся и ППС.

2.8. Постоянный мониторинг и периодическая оценка программ

65. В Академии разработан механизм мониторинга и оценки ОП, с учетом миссии, требуемых конечных результатов обучения, содержания ОП, оценки знаний и навыков, образовательных ресурсов.

66. Мониторинг и оценка образовательных программ осуществляется уполномоченным органом, Академией и обучающимися.

67. На основании результатов мониторинга и оценки ОП учебные планы на новый учебный год корректируются и размещаются на сайте Академии.

68. Уполномоченный орган вовлекается в учебный процесс на всех этапах реализации программ с целью их оценки и повышения качества:

- разрабатывает и утверждает нормативные правовые акты, регламентирующие научно-образовательный процесс в Академии;

- участвует в преподавании учебных дисциплин, осуществлении руководства магистерскими проектами, входит в состав аттестационных комиссий. При этом к указанным видам деятельности привлекаются как действующие судьи, так и судьи в отставке;

- предлагает тематику магистерских проектов с учетом потребностей судебной практики.

69. Мониторинг и оценка ОП осуществляется обучающимися в рамках анкетирования.

70. Мониторинг реализации ОП осуществляется ЦАПП на основании результатов рубежного контроля, промежуточной и итоговой аттестации.

71. Мониторинг и оценка ОП Академии включают:

- оценку содержания ОП в свете последних научных исследований с целью обеспечения актуальности содержания дисциплин;

- периодически меняющиеся потребности судебной системы;

- учебную нагрузку обучающихся, успеваемость и выпуск;

- эффективность процедур оценки обучающихся;

- ожидания, потребности и удовлетворенность обучающихся обучением по ОП.

2.9. Периодическое внешнее обеспечение качества

72. Внешние процедуры обеспечения качества на проверку эффективности внутренних процессов обеспечения качества служат своего рода катализаторами развития и реализации новых возможностей.

73. Внешнее обеспечение качества включает систематическое прохождение Академией процедуры институциональной и специализированной аккредитации в национальных или зарубежных аккредитационных агентствах.