

«УТВЕРЖДАЮ»
Ректор Академии правосудия
при Верховном Суде
Республики Казахстан
Баймолдина З.Х.

_____ 2023 г.
« _____ » _____

План работы
Академии правосудия при Верховном Суде Республики Казахстан
на 2023-2024 учебный год

г. Астана
2023 г.

№	Наименование работы	Ответственные	Сроки исполнения	Форма завершения	Примечание
1	2	3	4	5	6
1. Организационная работа					
1.	Составление плана работы Академии на 2023-2024 учебный год	Директора НОЦ, ЦАПП	Август-сентябрь 2023 г.	План работы Академии	
2.	Формирование пула преподавателей	Инспектор ОК, Директора НОЦ	Август-сентябрь 2023 г.	Решение Ученого Совета	
3.	Определение штатного расписания преподавателей и распределение учебной нагрузки по НОЦ	Директора НОЦ, ЦАПП	Сентябрь 2023 г.	Индивидуальный план работы преподавателя	
4.	Формирование групп на 2023-2024 учебный год	ЦАПП	Сентябрь 2023 г.	Приказ	
5.	Назначение эдвайзеров по группам из числа ППС	Директора НОЦ, ЦАПП	Сентябрь 2023 г.	Приказ	
6.	Организация и проведение встречи магистрантов с руководством Академии	Директора НОЦ, ЦАПП, СИТ	Октябрь 2023 г.	Протокол	
7.	Назначение старост по группам	Эдвайзеры, ЦАПП	Октябрь 2023 г.	Приказ	
8.	Подготовка к постаккредитационному мониторингу Академии	Руководители структурных подразделений	Сентябрь – ноябрь 2023 г.	Документ о прохождении постаккредитации	
9.	Разработка Концепции развития Академии правосудия на 2024 – 2028 годы	Руководители структурных подразделений	Сентябрь-декабрь 2023 г.	Проект Концепции	
10.	Участие в организационных мероприятиях, проводимых в рамках перехода Академии в ведение Высшего Судебного Совета РК	Вице-ректор, Руководители структурных подразделений	Сентябрь 2023 г.- июль 2024 г.	Согласно Плану мероприятий	
11.	Подготовка отчетов структурных подразделений за 1 полугодие	Руководители структурных подразделений	Декабрь 2023 г.- Январь, 2024 г.	Отчет	
12.	Подведение итогов реализации Концепции развития Академии 2021-2023 года	Вице-ректор, Руководители структурных подразделений	Январь 2024 г.	Отчет	
13.	Проведение профориентационной работы с потенциальными поступающими в Академию	Ответственный секретарь приемной комиссии	Март-июнь 2024 г.	Информация	
14.	Организация мероприятий по приему в магистратуру Академии (взаимодействие с	Ответственный секретарь приемной	Март-август 2024 г.	Приказ о зачислении	

	НЦТ МНВО РК, работа приемной, экзаменационной и апелляционной комиссий)	комиссии			
15.	Организация и проведение церемонии вручения дипломов	Директора НОЦ, ЦАПП, ППС, СИТ	Июль 2024 г.	Церемония вручения дипломов	
16.	Подготовка годовых отчетов структурных подразделений	Руководители структурных подразделений	Июнь 2024 г.	Отчет	
17.	Взаимодействие с судебными органами, учебными, научными и общественными организациями	Директора НОЦ, ЦАПП, ППС	В течение года	Участие в совместных мероприятиях	
18.	Опубликование статей, публикации, выступления в СМИ о деятельности Академии	Директора НОЦ, ЦАПП, ППС	Постоянно	Публикации, выступления в СМИ	
19.	Повышение квалификации ППС и сотрудников Академии в соответствии с Планом повышения квалификации	Руководители структурных подразделений, инспектор ОК	В течение года	Сертификат, справка, статья, отчет	
20.	Ревизия нормативно-правовой базы деятельности Академии с учетом новых задач	Вице-ректор, Руководители структурных подразделений	В течение учебного года	Проекты поправок в НПА	
2. Учебная работа					
21.	Проведение занятий ППС Академии	ППС	В соответствии с расписанием		
22.	Разработка Учебного плана на 2024-2025 учебный год для магистрантов, расчёта часов по центрам	Директора НОЦ, ЦАПП	Май 2024 г.	Проект Учебного плана	
23.	Организация и участие в открытых занятиях, взаимопосещение занятий	Директора НОЦ, члены экспертной комиссии, ППС	В течение учебного года	Отчет председателя экспертной комиссии	
24.	Организация и проведение предзащиты магистерских проектов	Директора НОЦ, ППС	Февраль, май 2024 г.	Протокол заседания НОЦ	
25.	Подготовка к проведению ИГА: - разработка программы; - определение состава ГАК; - распечатка раздаточных материалов для членов ГАК	Директора ЦАПП, НОЦ,	Декабрь 2023 г.- май 2024 г.	- программа гос. экзаменов; - список членов ГАК; - раздаточные материалы для членов ГАК	

26.	Проведение контроля знаний: - рубежного; - промежуточного; - итогового.	Директора НОЦ, ЦАПП, ППС	Согласно академическому календарю	Ведомости успеваемости магистрантов	
27.	Защита отчетов о стажировке магистрантами Академии	Комиссия	Апрель 2024 г.	Отчет	
28.	Защита отчетов по профессиональной практике магистрантами Академии	Комиссия	Согласно академическому календарю	Отчет	
29.	Членство в комиссии по Итоговой аттестации	Директора НОЦ, ППС	Июнь-июль 2024 г.	Ведомость	
30.	Членство в комиссии по квалификационному экзамену	Директора НОЦ, ППС	Июль 2024 г.	Справка о сдаче квалификационного экзамена на должность судьи	
31.	Членство в комиссии по вступительному экзамену	Директора НОЦ, ППС	Август 2024 г.	Ведомость	
32.	Изучение потребностей для курсов повышения квалификации	ЦАПП	В течение года	Программы курсов	
33.	Утверждение и согласование план-графика курсов повышения квалификации судей и работников судебной системы	Директор ЦАПП	Декабрь 2023 г.	План-график курсов повышения квалификации	
34.	Утверждение и согласование план-графика платных курсов: - повышения квалификации работников других сфер юридической деятельности; - курсов подготовки к сдаче квалификационных экзаменов на судью; - подготовительные курсы для поступающих в магистратуру Академии.	Директор ЦАПП	Декабрь 2023 г.	План-графики платных курсов	
35.	Координация и организация курсов повышения квалификации судей и работников судебной системы	ЦАПП	В течение года	Программы курсов	
36.	Координация и организация платных курсов	ЦАПП	В течение года	Программы курсов	

37.	Проведение занятий на курсах повышения квалификации	ППС	В течение года	Программы курсов	
38.	Участие на экзаменах курсов повышения квалификации судей и работников судебной системы	Ректор, вице-ректор	В течение учебного года	Ведомость	
39.	Проведение занятий на платных курсах	ППС, пул лекторов	В течение года	Программы курсов	
3. Учебно-методическая работа					
40.	Разработка и утверждение сиλλαбусов по дисциплинам НОЦ	Директора НОЦ, ЦАПП, ППС	Сентябрь 2023 г.	Сиλλαбусы	
41.	Разработка методических рекомендаций по изучению тем дисциплин, предусмотренных учебным планом	ППС	Сентябрь 2023 г.	Методические рекомендации	
42.	Разработка и утверждение тематики магистерских проектов для магистрантов Академии	Директора НОЦ, ЦАПП, ППС	Сентябрь-октябрь 2023 г.	Тематика магистерских проектов	
43.	Разработка раздаточных материалов (слайдов, тезисов, конспектов лекций, заданий) к занятиям	ППС	По календарном у плану	Вопросы и билеты	
44.	Разработка контрольных тестовых заданий и экзаменационных билетов по дисциплинам	Директора НОЦ, ППС	По календарном у плану	Тестовые задания и билеты	
45.	Участие в разработке экзаменационных материалов для Итоговой аттестации	Директора НОЦ, ППС	Январь-май 2024 г.	Кейсы	
46.	Участие в разработке экзаменационных материалов для квалификационного экзамена на должность судьи	Директора НОЦ, ППС	Февраль-май 2024 г.	Кейсы и темы эссе	
47.	Разработка экзаменационных материалов для вступительных экзаменов	Директора НОЦ, ППС	Февраль-июнь 2024 г.	Кейсы и темы эссе	
48.	Рецензирование учебно-методических разработок, подготовленных ППС Академии	Директора НОЦ, ЦАПП, ППС	В течение года	Рецензия	
49.	Участие в учебно-методических семинарах	Директора НОЦ, ЦАПП, ППС	В течение года	Участие	

	Академии				
50.	Участие в работе учебно-методического совета Академии	Директора НОЦ, ЦАПП, ППС	В течение года	Участие	
4. Научно-исследовательская работа					
51.	Подготовка статей для публикации в рейтинговых журналах	Директора НОЦ, ППС	По мере готовности	Статья	
52.	Проведение семинаров, тренингов, круглых столов, конференций и других форм обмена мнениями	Директора НОЦ, ЦАПП, ППС	Согласно плану НИР	Программы, статьи и т.д.	
53.	Научно-правовая экспертиза проектов нормативных постановлений Верховного Суда Республики Казахстан	ППС	В течение года	Экспертное заключение	По мере поступления
54.	Подготовка аналитических справок для Международного совета при Верховном Суде Республики Казахстан	ППС	В течение года	Аналитическая справка	По мере поступления
55.	Подготовка монографий, учебных пособий	ППС	Согласно плану НИР	Монографии, учебные пособия	
56.	Организация выпуска очередных номеров научного журнала «Вестник Академии правосудия»	ЦАПП, Директора НОЦ, ППС	Ежеквартально	Выпуск номера	
57.	Тематические сборники статей ППС и магистрантов	Директора НОЦ, ЦАПП, ППС, магистранты	Согласно плану НИР	Сборник статей	
58.	Участие в организации и проведении конференции молодых учёных и магистрантов	Директора НОЦ, ЦАПП, ППС	В течение года	Сборник статей	
59.	Публикация научных статей ППС Академии	ППС	В течение учебного года	Публикации	
60.	Рецензирование и редактирование научных трудов	ППС	В течение года	Рецензия	
61.	Изучение зарубежного опыта в сфере совершенствования судебного образования, судебной системы	Директора НОЦ, ЦАПП, ППС	В течение года	Информационно-аналитические справки, публикации	
62.	Участие в разработке международных и национальных научных	Директора НОЦ, ЦАПП, ППС	В течение года	Отчеты о мероприятиях, выработка	

	проектов, программ, стратегий по совершенствованию судебного образования, судебной системы			рекомендаций по вопросам судебной системы и судебного образования, а также обучения кадров для судебного корпуса	
5. Международное сотрудничество					
63.	Зарубежная стажировка магистрантов Академии	Комиссия	Апрель 2024 г.	Отчёты по стажировке	
64.	Расширение сотрудничества с международными общественными организациями	ЦАПП	В течение года	Программы, меморандумы, соглашения	
65.	Проведение совместно с международными общественными организациями мероприятий, встреч, тренингов, конференций	Директора НОЦ, ЦАПП, ППС	В течение года	Участие в совместных мероприятиях	
66.	Обучение на курсах, организуемых международными организациями	Директора НОЦ, ЦАПП, ППС	В течение года	Обучение и получение сертификата	
6. Воспитательная работа					
67.	Организация и проведение общего собрания с магистрантами по организационным вопросам	Директора ЦАПП, НОЦ, эдвайзеры	По мере необходимости	Информация	
68.	Организация и проведение работы старостата	ЦАПП	В течение года	Протокол	
69.	Проведение совещаний по состоянию текущей воспитательной работы с магистрантами	Директора НОЦ, ЦАПП, эдвайзеры	Январь, май 2024 г.	Информация	
70.	Посещение магистрантами культурных объектов столицы	Эдвайзеры	1, 2 полугодие	Участие	
71.	Проведение торжественного мероприятия, посвященного ко Дню Независимости Республики Казахстан	Эдвайзеры	Декабрь 2023 г.	Участие	
72.	Проведение «Наурыз мейрамы» с магистрантами	Директора НОЦ, ЦАПП, ППС	Март 2024 г.	Участие	
73.	Участие в организации и	Директора НОЦ,	Июль	Участие	

	проведении мероприятия по вручению дипломов выпускникам	ЦАПП, ППС, эдвайзеры, СИТ	2024 г.		
74.	Заслушивание отчёта эдвайзеров об итогах воспитательной работы	ЦАПП, эдвайзеры	По итогам полугодия	Отчёты	
75.	Организация, проведение и участие в спортивных мероприятиях	Директора НОЦ, ЦАПП, ППС, эдвайзеры	По графику	Участие	

Одобен на Ученом совете, протокол № 1 от 22 сентября 2023 года.

Вице-ректор

К.К. Мусин

**Директор
научно-образовательного центра
государственно-правовых дисциплин**

Т.С. Нурышева

**Директор
научно-образовательного центра
гражданско-правовых дисциплин**

Е.О. Егембердиев

**И.о. директора
научно-образовательного центра
уголовно-правовых дисциплин**

Р.М. Абдрашев

**Директор
центра академических программ
и проектов**

Т.З. Аймаганбетов

**Руководитель
административно-финансовой службы**

О.А. Ярославцева

**Руководитель
службы информационных технологий**

А.М. Шоменов