


Утверждаю
 Ректор
 Академии правосудия
 при Верховном Суде
 Республики Казахстан
З. Баймолдина
 «21» 04 2020 г.



Перечень
открытых данных Академии правосудия при Верховном Суде Республики Казахстан

№ п/п	Содержание информации	Период актуализации	Срок размещения	Ответственное структурное подразделение, отв. лица	Примечание
1	2	3	4	5	6
1. Информация, размещаемая в помещениях, на информационных стендах					
1.	Порядок работы Академии, включая порядок приема физических лиц и представителей юридических лиц.	По мере необходимости	По мере необходимости	Служба Алиева А.А.	При размещении информационных стендов и (или) других технических средств обеспечивается свободный доступ к ним.
2.	Условия и порядок получения информации.	Постоянно	По мере изменения	Служба Дудбаева. А.Г.	
3.	Сведения об организации учебного процесса по программам послевузовского и дополнительного образования	Согласно графику учебного процесса	Согласно графику учебного процесса	ЦАПП	

1	2	3	4	5	6
4.	Сведения об организации курсов переподготовки и повышения квалификации судей и работников судебной системы	Согласно учебному плану	Согласно учебному плану	ЦАПП, НОЦ	
5.	Сведения об организации исследовательской и международной проектной работы Академии	Согласно плану	Один раз в полугодие	ЦАПП, НОЦ	
6.	Сведения об оказании дополнительных образовательных услуг	Согласно плану	По результатам оказания услуг	ЦАПП, НОЦ	
7.	Профессорско-преподавательский состав научно-образовательного подразделения Академии, его задачи и функции	Постоянно	По мере изменения	НОЦ	
8.	Учебно-методическая, научно-исследовательская и воспитательная работа научно-образовательного подразделения Академии	Согласно плану работы	Ежемесячно	НОЦ	
2. Информация, размещаемая на интернет-ресурсе Академии					
9.	Организационная структура Академии, сведения о ее руководителях	По мере необходимости	По мере необходимости	Служба Алиева А.А.	
10.	Официальные новости (пресс-релизы) о деятельности Академии	По мере необходимости	По мере необходимости	НОЦ, ЦАПП	
11.	Официальные календари предстоящих событий в деятельности Академии	По мере необходимости	По мере необходимости	НОЦ, ЦАПП	
12.	Тексты официальных выступлений и официальных заявлений ректора Академии	По мере необходимости	По мере необходимости	Ректор	
13.	Сведения о государственных программах, концепциях, доктринах, стратегических планах, стратегии судебного образования Республики Казахстан и планах его развития, проектах целевых программ и концепций	По мере необходимости	По мере необходимости	НОЦ, ЦАПП	

1	2	3	4	5	6
14.	Информация о деятельности коллегиальных органов управления: Ученый совет, Учебно-методический совет, Комиссии по контролю за исполнением законодательства о противодействии коррупции, иных органов, комиссий, создаваемых в соответствии с Уставом Академии	ежемесячно	до 5 числа месяца, следующего за месяцем проведения заседания	Ученый секретарь, Секретарь УМС, Секретари иных коллегиальных органов, комиссий	
15.	Информационные сообщения об участии Академии в целевых и иных программах, международном сотрудничестве	Согласно плану	Согласно плану	ЦАПП, НОЦ	
16.	Информационные сообщения о результатах проверок, проведенных Департаментом по обеспечению деятельности судов при Верховном Суде Республики Казахстан (аппарат Верховного Суда Республики Казахстан)	По плану мероприятий по устранению недостатков	По результатам устранения недостатков	Служба, ЦАПП, НОЦ	
17.	Отчеты и доклады о проделанной работе	ежегодно	август	Служба, ЦАПП, НОЦ	
18.	Перечень структурных подразделений Академии, их задачи и функции, а также сведения об их руководителях	Постоянно	По мере необходимости	Служба Алиева А.А.	
19.	Сведения о проводимых государственных закупках	ежегодно	В начале года Согласно плану госзакупок	Служба Даитова Н.В.	
20.	Статистическая информация, характеризующая состояние и динамику развития судебного образования	Один раз в год	После рассмотрения на Ученом совете итогов работы Академии за год	ЦАПП, НОЦ	
21.	Аналитические доклады и обзоры информационного характера о деятельности Академии	Один раз в год	Согласно плану	НОЦ	

1	2	3	4	5	6
22.	Заключения, экспертные оценки, рекомендации и другие аналитические материалы международных организаций по вопросам деятельности Академии	По мере поступления материалов	По мере поступления материалов	НОЦ	
23.	Порядок приема физических лиц и представителей юридических лиц	По мере необходимости	По мере необходимости	Служба Алиева А.А.	
24.	Порядок рассмотрения обращений физических и юридических лиц	По мере необходимости	По мере необходимости	Служба Алиева А.А.	
25.	Наличие сервиса «Вопрос-ответ»	По мере поступления вопросов	В соответствии с правовым актом Академии	Служба ЦАПП, НОЦ	
26.	Почтовый адрес, адрес электронной почты, телефоны структурных подразделений Академии	По мере изменения данных	По мере изменения данных	Служба Дудбаева А.Г	
27.	Информация неоднократно (два и более раза в течение трех последовательных календарных месяцев) запрашиваемая пользователями информации	По мере поступления	По итогам рассмотрения информации (в течение трех последовательных календарных месяцев)	Служба, ЦАПП, НОЦ, Ответственный секретарь Приемной комиссии	
28.	Иная информация				
3. Открытые данные, размещаемых на интернет-портале «Открытых данных» веб-портала «Электронного правительства»					
29.	Количество обучающихся по программе образовательной программы «7М04201- Суд и правосудие» по направлению подготовки кадров «7М042-Право»	1 раз в год	15 сентября	ЦАПП Тлембаева Ж.У	Через автоматизированное рабочее место (АРМ) интернет - портала открытых данных системы Верховного Суда Республики Казахстан

1	2	3	4	5	6
30.	Количество слушателей, прошедших обучение в Академии правосудия на курсах переподготовки, повышения квалификации судей и работников судебной системы	1 раз в год	25 декабря	ЦАПП Джусупов М.Ш	Через АРМ интернет-портала открытых данных системы Верховного Суда Республики Казахстан
4. Информация, предоставляемая по запросу					
31.	Любая информация, за исключением информации с ограниченным доступом: 1) график работы Академии; 2) почтовый адрес, адрес электронной почты и (или) интернет-ресурса, телефоны справочных служб Академии, ее структурных подразделений, а также сведения об их руководителях; 3) порядок приема физических лиц и представителей юридических лиц; 4) порядок рассмотрения обращений, запросов, заявлений и жалоб физических и юридических лиц.	По запросу	По запросу		Устно (по телефону) или письменно, в том числе в виде электронного документа. В случае предоставления ответа на устный запрос указывается имя и должность лица, предоставившего ответ. К письменному запросу приравнивается запрос, направленный посредством Блог Ректора Академии.

Расшифровка аббревиатур:

ЦАПП - Центр академических программ и проектов;

Служба - Административно-финансовая служба;

НОЦ - научно-образовательный центр

УМС - учебно-методический совет

Лист согласования для Утверждения перечня открытых данных Академии правосудия при Верховном Суде Республики Казахстан:

Директор научного-образовательного центра государственно-правовых дисциплин



Мусин К.К.

Директор научного-образовательного центра гражданско-правовых дисциплин



Егембердиев Е.О.

Директор научного-образовательного центра уголовно-правовых дисциплин



Балгынтаев А.О.

Директор центра академических программ и проектов



Тлембаева Ж.У.