

Инструкция
по организации и проведению промежуточной аттестации
в онлайн режиме обучающихся Академии
на 2020-2021 учебный год
(на период карантина)

1. В магистратуре Академии правосудия при Верховном Суде Республики Казахстан (далее - Академия) форма промежуточной аттестации в онлайн режиме проводится в устной форме по экзаменационным билетам (далее – билет).

2. Приём экзаменов проводится согласно расписанию.

3. Приём экзаменов проводится в онлайн режиме при непосредственном подключении в сети Интернет экзаменатора и обучающихся к коммуникационному программному обеспечению по выбору: Microsoft Teams, ZOOM, Google MEET.

4. Онлайн режим предусматривает процесс приёма экзамена экзаменатором у обучающегося в режиме реального времени (прямой эфир).

5. Для проведения экзамена у экзаменатора и обучающихся должны быть в наличии компьютер или ноутбук с веб-камерой и доступом к сети Интернет.

6. Обучающийся обязан:

своевременно до начала экзамена подключить компьютер и видеокамеру;

не отключать видеокамеру в ходе проведения экзамена;

не использовать на экзамене запрещенные предметы (шпаргалки, сотовые телефоны, планшеты и т.д.).

7. После подключения всех обучающихся к коммуникационному программному обеспечению экзаменатор до начала экзамена:

проверяет качество подключения видеокамеры обучающегося;

проверяет обзорность помещения на предмет отсутствия посторонних лиц, дополнительных мониторов и других компьютеров, прочих средств связи, а также рабочего стола обучающегося, который должен хорошо просматриваться, на предмет отсутствия на нем научной, справочной, учебной литературы, текстов нормативных правовых актов и иных источников (разрешается иметь чистые листы бумаги и ручку).

8. Перед началом экзамена экзаменатор пронумеровывает билеты на их оборотной стороне, затем раскладывает их перед экраном монитора (билеты включают в себя три вопроса).

9. Экзаменатор в онлайн-режиме приглашает к сдаче экзамена одного из обучающихся по очередности в экзаменационной ведомости или по желанию и просит обучающегося назвать номер билета.

10. После выбора билета экзаменатор показывает обучающемуся номер билета в камеру и озвучивает содержание первого вопроса.

Обучающийся без подготовки отвечает на первый вопрос билета. Затем экзаменатор зачитывает второй вопрос, на который обучающийся дает ответ без подготовки.

После ответа на второй вопрос экзаменатор зачитывает третий вопрос в билете, на который обучающийся также дает ответ без подготовки.

Ответы на вопросы билета должны быть четкими и краткими. Экзаменатор в ходе сдачи экзамена может задавать дополнительные вопросы обучающемуся.

11. При нарушении обучающимся требований настоящей Инструкции экзаменатор вправе предупредить обучающегося, а при повторном нарушении - прервать экзамен и выставить неудовлетворительную оценку.

12. После принятия экзамена у каждого обучающегося экзаменатор выставляет оценку и немедленно объявляет ее обучающемуся.

13. В случае возникновения технических сбоев в работе коммуникационного программного обеспечения засчитываются ответы на вопросы, по которым до сбоя магистрант дал полные ответы. После восстановления связи магистранту предлагается повторно выбрать билет для ответа на оставшиеся вопросы билета.

В случае невозможности установления связи или устранения технических проблем в работе коммуникационного программного обеспечения во время приёма экзамена повторный приём экзамена проводится в течение дня.

14. В случае, если обучающийся по уважительной причине не явился на сдачу экзамена (не было выхода в интернет, сбой с электропитанием, по болезни и другие), он должен сообщить об этом в день экзамена экзаменатору с указанием причины и обстоятельств своего отсутствия на экзамене. Экзаменатор в день приема экзамена доводит об этом до сведения директоров Научно-образовательных центров и Центра академических программ и проектов Академии.

*Одобрена и утверждена
решением Ученого Совета Академии
от «28» августа 2020 г., протокол № 1*